

Økonomiplan



Stabil og trygg økonomi i så vel klubben som de enkelte lag har vært og er en forutsetning for god drift i Astor FK.

1. Økonomiske prinsipper

Astor FK er gjennom inntektsbringende tiltak og egenandeler en selvfinansiert organisasjon. Det viktigste for å sikre god klubbøkonomi er god og bred aktivitet for klubbens medlemmer. Med dette menes at klubbens drift og investeringer dekkes av klubbens kjerneaktivitet som er fotball. Per dags dato har Astor FK lag i alle aldersklasser fra G/J06 til Oldboys. Andre viktige inntektskilder er kiosksalg, dugnader, økonomiske tilskudd, sponsormidler og utleie av klubbhus.

Ved årsmøtet fastsettes klubbens medlems- og treningsavgift for det kommende år basert på de analyser foretatt av økonomiansvarlig og daglig leder knyttet opp mot klubbens totale inntekter og kostnader. I Astor FK har vi stor tro på kreativitet knyttet til nye inntjeningsmuligheter. Nye dugnader, cuper av ulikt format, Astorbrød med mer er nye veier vi har gått for å øke klubbens inntjening.

Stabil og trygg økonomi i så vel klubben som de enkelte lag har vært og er en forutsetning for god drift i Astor FK. Styret har prioritert økt kompetanse og bevissthet omkring økonomi, og har satset på kompetansegivende tiltak. Økonomileder og daglig leder har deltatt på økonomikurs i regi av Idrettsrådet, mens mange økonomiansvarlige i lagene deltatt på kursing i økonomistyring. Gjennom klubbens kick-off møte før sesongstart samles klubbens tillitsvalgte. Dette er en fin arena for daglig leder og økonomileder å underrette og diskutere lovverk og klubbens økonomi-retningslinjer, med klubbens lagledere og økonomikontakter.

2. Budsjett og regnskap

Klubbens regnskapsfører er Økonor, lokalisert på Nardo. Regnskapsåret følger kalenderåret. Astor FK baserer sitt budsjett/regnskap etter forsiktighetsprinsippet der vi kun tar hensyn til sikre inntekter og tar høyde for alle kjente utgifter. Klubben budsjetterer alltid med 5 % overskudd. Bakgrunnen for dette er at vi ved hvert tiende år må legge nytt banedekke for å

dekke de behov våre medlemmer har. Vi er da avhengig av en fin andel egenkapital, slik at vi unngår unødig lån. Budsjettet som inneholder alle hovedposter i resultatregnskapet fastsettes på årsmøtet.

Klubben nytter ikke NIFs kontoplan til budsjettering og internregnskap. Vi har fått beskjed fra NIF og kemneren at dette er uproblematisk, så lenge eksternregnskapet føres etter standard kontoplan. I løpet av 2014 har daglig leder og økonomiansvarlig sammen med regnskapsfører satt seg ned for å finne konstruktive løsninger knyttet til koding av poster i regnskapet. Målsetning var å finne felles kodinger for både ekstern- og internregnskap. Dette er vi nå i mål med. Vi vedtok også å kjøre eksternregnskap to ganger i løpet av året, i oktober og januar. Internregnskapet blir dog kjørt på månedlig basis av daglig leder og løftet i styremøter annenhver måned gjennom kalenderåret.

3. Økonomistyring, kontanthåndtering og bruk av bankkonto

Bankkonti skal være knyttet til fotballklubben og skal disponeres av to personer i fellesskap. Underslagsforsikring skal være tegning for dem som disponerer. I Astor FK er det daglig leder og økonomileder som håndterer klubbens konti. Lagets konto håndteres av lagleder og økonomikontakt. Kontantinntekter fra kiosksalg telles alltid opp av to personer, som så fyller ut og signerer oppgjørsskjema før pengene settes inn på klubbens konto i banken.

Kioskansvarlig har ansvaret for denne delen av driften.

Ved betaling av regninger, sendes disse per mail til styreleder samt de som har ansvarsområdet regning omfatter. Vedkommende gir så tilbakemelding per mail til daglig leder ift. om denne skal betales, før daglig leder gjennomfører transaksjonen ved klarsignal fra ansvarshavende og styreleder. Dersom klubben har utestående skjer innkreving alltid til klubbens bankkonti. Hvilke konti er avhengig av hvilken avdeling som har utestående; drift, klubbhus, kiosk eller cup.

4. Lagskasse og økonomisk ansvar

I Astor FK har vi stort fokus på at klubben skal være sjef. Med dette menes at alle lags konti er organisert med klubben som kontohaver, der lagleder og økonomikontakt for hvert enkelt lag er disponenter. Dette for å forhindre ubehagelige situasjoner som kan oppstå dersom lagskonti er registrert på privatkonto til foreldre med tilknytning til laget.

For enklest mulig håndtering av lagskonti har daglig leder utarbeidet en standard mal for bilagshåndtering alle økonomikontakter blir bedt om å overholde. Regnskapspermene leveres daglig leder to ganger i året for bokføring – i juli og januar. Lagskontiene føres som

prosjektrekskap for å styre pengeflyten til de ulike lagene. Det er viktig å presisere at lagskontiene er organisert under klubbens overordnede økonomi.

5. Økonomisk ansvar

5.1 NIFs basis-lov norm sier følgende: "*For avdelinger og gruppers økonomiske forpliktelser hefter hele laget, og avdelinger/grupper kan ikke inngå avtaler eller representere klubben utad uten styrets godkjenning*". Dette innebærer at det bare er Astor FK sitt styre som kan foreta ansettelser og inngå sponsorkontrakter. Styret er således ansvarlig for klubbens økonomiske virksomhet og må løpende vurdere om inngåtte forpliktelser og prosjekter kan gjennomføres av klubben på en tilfredsstillende måte. Styret skal følge sitt vedtatte budsjett.